

Document 2: Procédure à suivre et liste des pièces à fournir

Groupe	3	8	9	6	7	10	11F	11TE	11AX	11B
Catégories	Diplomates / Organisation internationale et famille	Travail	Etudes (scolarisation/ séminaire/atelier d'étude)	Famille thaïlandaise ou accompagnant du Groupe 8 ou 9	Résidence permanente	Soins médicaux et les accompagnants	Tournage de Film	Thailand Elite***	Long Stay O-A & O-X	Mission professionnelle (MP) & Investisseur
Types de visa possibles	D / F / Non-F	Non-B / Non-IB / SMART / Non-M	Non-ED	Non-O	Re-entry	MT (patient) / Non-O (accompagnant)	Non-M	Privilege / Special	Non O-A / Non O-X	Non-B
Étape 1 À envoyer, tous en un seul fichier PDF qui ne dépasse pas 3 MO, avec le scan du passeport et le re-entry (si vous avez ce dernier) à coethaiparis@gmail.com pour effectuer une demande de COE	1. Declaration Form (format unique pour ce groupe) 2.* Lettre de prise en charge en cas de maladie 3. ASQ* 4.* Attestation de fonction en Thaïlande	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4.* Permis de travail / WP3 / lettre de BOI* / lettre de MOE*/ lettre de SAT*	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ/OQ* 4.* Lettre d'acceptation	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4.* Document prouvant le lien familial avec la personne thaïe / la personne du Groupe 8 ou 9 5.* (si besoin) Document prouvant le statut de la personne du Groupe 8 ou 9	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4.* Permis de residence permanente	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. Confirmation Letter* légalisé 4. Affidavit of Support Letter* légalisé pour votre accompagnant 5. Preuve de prise en charge de soin*	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4. Lettre d'autorisation du Ministère du Tourisme	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ*	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4. Dossier standard pour visa O-A ou O-X**	1. Declaration Form 2. Assurance médicale* 3. ASQ* 4. Relevés bancaires 6 mois, solde 15 000 euros** 5. Pour MP: - Lettre d'invitation** - Registre de commerce** 6. Pour Investisseur: propriété d'un bien ou des obligations d'État d'une valeur d'au moins de 3 millions bahts ***
Étape 2	Etude de dossier et émission de COE par MAE thaïlandais	L'Ambassade étudie votre dossier et, en cas d'autorisation, vous envoie (3 jours avant votre départ) une copie de COE précisant votre vol et endroit de ASQ confirmé par email. En attendant, si nécessaire, vous commencez la procédure d'une demande de visa : www.thaievisa.go.th .								
Étape 3 À présenter à l'embarquement	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly* 4. Assurance médicale*	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly* 4. Assurance médicale*	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly (selon l'état de santé du patient) 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale	1. COE* 2. Covid-free* 3. Fit-to-fly 4. Assurance médicale
Étape 4 À l'arrivée en Thaïlande	ASQ	ASQ	ASQ/OQ	ASQ	ASQ	Quarantaine à l'hôpital	ASQ	ASQ	ASQ	ASQ

Remarque

*** POUR TOUS LES GROUPES ***:

*Assurance Médicale : Une assurance médicale couvrant la totalité de votre séjour en Thaïlande ou au moins 3 mois par rapport à votre date arrivée en Thaïlande ainsi que toutes les dépenses de traitement médical, y compris COVID-19 d'une valeur d'au moins 100 000 USD (exemple d'un achat en ligne sur <http://covid19.tgia.org/>).

*ASQ (Alternative State Quarantine) : La réservation d'un hôtel certifié par le gouvernement thaïlandais (voir hsscovid.com) pour la quarantaine pendant 14 jours . La réservation d'hôtel doit indiquer explicitement le programme "Alternative State Quarantine".

*COE : Le Certificate of Entry délivré par l'Ambassade de Thaïlande quelques jours avant votre départ, car nous devons indiquer votre numéro de vol de rapatriement.

*Covid-free : Le certificat médical (en anglais) délivré par un médecin, datant moins de 72 heures avant le départ, certifiant le résultat négative au COVID-19 par le teste RT-PCR, le mot « RT-PCR » doit être mentionné. Le résultat du teste doit également être validé moins de 72 heures avant le départ.

*Fit-to-fly : Un "Fit to Fly Health Certificate" (en anglais) délivré moins de 72 heures avant le départ

Groupe 3

2* Une attestation sur l'honneur de la part de votre organisation certifiant que vous et votre famille seront prises en charge en cas de maladies, y compris COVID-19

4* Une lettre attestant votre fonction auprès d'une mission diplomatique ou organisation internationale en Thaïlande

Groupe 8

4* Un permis de travail thaïlandais en cours de validité ou wp3 du Ministère du Travail, ou

Une lettre de BOI du Board of Investment, ou

Une lettre de MOE délivrée par Ministère de l'Education ou d'Office of the Private Education Commission ou d'Etablissement d'Education Professionnel, ou

Une lettre de SAT (Sports Authority of Thailand) délivrée par le Ministère de Sport thaïlandais

Le nom des détenteurs d'une lettre de MOE ou SAT doit, de plus, figurer sur la liste des personnes autorisées par le Ministère des Affaires étrangères thaïlandais. Après l'obtention de votre dossier complet, l'Ambassade vous contactera.

Groupe 9

4* Une lettre d'acceptation d'un établissement scolaire en Thaïlande

*OQ : La quarantaine pendant 14 jours organisée par votre organisation en Thaïlande (Organization Quarantine)

Groupe 6

4* - Pour le cas de famille thaïlandaise : 1) acte de mariage officiel ou acte de naissance et 2) scan du passeport thaï de votre conjoint ou de votre enfant

- Pour l'accompagnant de la personne du Groupe 8 ou 9 : 1) acte de mariage officiel ou acte de naissance et 2) scan du passeport de la personne du Groupe 8 ou 9

5* Un document en cours de validité, prouvant le statut de personne dans les catégories 8 ou 9 : Le visa Non-B / Non-IB / SMART / Non-M de conjoint ou parent (du Groupe 8), ou le visa Non-ED de l'enfant (du Groupe 9)

Groupe 7

4* Votre permis de résidence permanente

Groupe 10

3*,4* Le demandeur doit tout d'abord demander ceux documents auprès de l'hôpital (selon la liste d'AHQ), l'hôpital envoie par la suite les documents nécessaires au Ministère de Santé thaïlandais afin de les faire légaliser (par une vignette et un tampon).

5.*Une preuve justifiant la prise en charge de votre dépense et de traitement pendant votre séjour en Thaïlande (par exemple, un solde bancaire).

***Le nom des détenteurs de la Confirmation Letter légalisé et Affidavit of Support Letter légalisé doit, de plus, figurer sur la liste des personnes autorisées par le Ministère des Affaires étrangères

Groupe 11TE

***Vous pourrez commencer la demande de COE, une fois que nous avons reçu votre nom du Ministère des Affaires étrangères.

Groupe 11AX

**Pièces à fournir pour le dossier standard de visa O-A <http://www.thaiembassy.fr/fr/visa-rdv/les-types-de-visa-et-les-documents-necessaires/visa-o-long-stay/> et de visa O-X <http://www.thaiembassy.fr/fr/visa-rdv/les-types-de-visa-et-les-documents-necessaires/visa-o-x-long-stay/>.

Groupe 11B

**Vos relevés bancaires des six dernières mois avec un solde minimal de 15 000 euros dans chaque relevé (ou 30 000 euros s'il agit d'un compte joint).

**Lettre d'invitation d'une entreprise en Thaïlande ayant un capital enregistré d'au moins de 2 millions bahts.

**Registre de commerce de l'entreprise en Thaïlande qui vous invite. La date du registre de commerce ne doit pas dépasser 1 an.

***Preuve que vous êtes propriétaire d'un bien ou des obligations d'Etat thaïlandais (government bond) d'une valeur d'au moins de 3 millions bahts.
