



AMBASSADE ROYALE DE THAÏLANDE
8 rue Greuze – 75116 PARIS
Tel : 01 56 26 50 50 Fax : 01 56 26 04 45
E-mail : thaiembassy.par@mfa.go.th

ประกาศ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปารีส
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งเสมียน

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปารีส ประสงค์รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเสมียน (ฝ่ายกงสุล) จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน 1,900 ยูโร (ยังไม่หักเงินประกันสังคมต่าง ๆ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติขั้นพื้นฐานของผู้สมัคร

- 1.1 มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า ไม่จำกัดสาขาวิชา
- 1.2 มีถิ่นพำนักในประเทศฝรั่งเศสอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีประวัติอาชญากรรม หากไม่ถือสัญชาติฝรั่งเศส ต้องมีบัตรประจำตัวผู้มีถิ่นพำนักในประเทศฝรั่งเศสและได้รับอนุญาตให้ทำงานได้ (Titre de Séjour avec autorisation de travail)
- 1.3 มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาฝรั่งเศสอยู่ในระดับดีมาก และหากมีความรู้ภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 1.4 มีทักษะในการพิมพ์ภาษาไทย-อังกฤษ-ฝรั่งเศส การใช้คอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะ Microsoft Office และการใช้สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 1.5 มีทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน มีความตั้งใจในการทำงาน มีทักษะการสื่อสารและประสานงานที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีวุฒิทางอารมณ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นหมู่คณะได้ และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี
- 1.6 มีความยืดหยุ่นสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ) ในกรณีที่มีภารกิจจำเป็นหรือเร่งด่วนในการให้บริการประชาชน

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 2.1 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในฝ่ายกงสุล ได้แก่ งานแผนกตรวจลงตรา หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติและนิติกรณ์ ทะเบียนราษฎร หรืองานช่วยเหลือคนไทยตกทุกข์ได้
- 2.2 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเฉพาะข่าวที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ฉุกเฉิน ภัยธรรมชาติ เป็นต้น
- 2.3 ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ของสถานเอกอัครราชทูตฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น งานพิธีการและรับรอง งานธุรการ และสาม/งานแปลเอกสาร

3. เอกสารสำหรับใช้ในการสมัคร

- 3.1 ประวัติส่วนบุคคล (CV) ความยาวไม่เกินสองหน้า (ภาษาไทย อังกฤษ หรือฝรั่งเศส)
- 3.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ อายุไม่เกิน 1 ปี
- 3.3 สำเนาวุฒิการศึกษา
- 3.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนไทย หรือ หนังสือเดินทางไทยที่ยังมีอายุใช้งาน หรือ สำเนาหนังสือเดินทางฝรั่งเศสที่ยังมีอายุใช้งาน
- 3.5 หลักฐานการมีถิ่นพำนักในฝรั่งเศสอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เช่น สำเนาบัตรประจำตัวผู้พำนักในประเทศฝรั่งเศส (Titre de Séjour) ที่ยังมีอายุใช้งานในกรณีที่ผู้สมัครไม่ได้ถือสัญชาติฝรั่งเศส
- 3.6 เอกสารอื่น ๆ เช่น ผลการทดสอบวัดผลภาษาต่างประเทศ ใบรับรองการผ่านงาน

4. วิธีการสมัคร ส่งไฟล์เอกสารในข้อ 3 ไปยังอีเมล office.par@mfa.go.th ภายในวันที่ 3 มกราคม 2568 โดยใช้ชื่อหัวข้อว่า “สมัครลูกจ้างตำแหน่งเสมียน”

5. ระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการคัดเลือก

- 5.1 วันที่ 8 มกราคม 2568 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน
 - 5.2 วันที่ 16 มกราคม 2568 สอบข้อเขียน
 - 5.3 วันที่ 21 มกราคม 2568 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์
 - 5.4 วันที่ 23 มกราคม 2568 สอบสัมภาษณ์
 - 5.5 วันที่ 27 มกราคม 2568 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก
 - 5.6 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เริ่มปฏิบัติหน้าที่
- ทั้งนี้ กำหนดวันอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567

(นายศรัณย์ เจริญสุวรรณ)

เอกอัครราชทูต